

LAPORAN PERBANDINGAN ANGGARAN JABATAN, HARGA TAWARAN DAN HARGA DIPERSETUJUI

Tajuk Perolehan/Projek :

Nama Syarikat :

Bil	Butiran Item/Kapasiti /Bill of Quantity (BQ)	Anggaran Jabatan	Harga Tawaran Asal	Harga Dipersetujui	Perbezaan Harga	
					(D) D = C - A	(E) E = $\frac{D}{A} \times 100$
		(RM)	(RM)	(RM)	(RM)	(%)
	Jumlah					

Catatan: Format hendaklah diubahsuai mengikut keperluan dan kesesuaian perolehan

**PENGESAHAN PEGAWAI PENGAWAL KE ATAS
RUNDINGAN HARGA UNTUK DIMUKTAMADKAN**

Saya mengesahkan bahawa harga rundingan yang dipersetujui di antara
_____ (nama agensi) dan
_____ (nama syarikat) seperti di
bawah adalah munasabah dan paling menguntungkan Kerajaan:

Tajuk perolehan: _____

Harga dipersetujui: _____

Tempoh siap/penghantaran: _____

Dengan ini saya memperakukan supaya harga di atas dimuktamadkan oleh
Kementerian Kewangan.

(Nama dan Tandatangan Pegawai Pengawal)

Kementerian : _____

Tarikh : _____

Cop Kementerian :